

Avviso Pubblico

Avviso di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura, mediante Richiesta di Offerta (RdO) – confronto tra preventivi, sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) per fornitura di stampa e impostazione grafica, di manifesti e locandine, nonché materiale tipografico vario per mesi 18 (diciotto). Cig ZA53B15588 ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della legge 11/09/2020 n. 120.

1. Oggetto

Il Comune di Ciampino intende espletare un'indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici, in possesso dei requisiti di seguito indicati, a cui può essere successivamente formulata espressa richiesta di offerta (RdO) – Confronto tra Preventivi ed affidata al minor prezzo, tramite la piattaforma elettronica MEPA per l'affidamento della “Fornitura di stampa e impostazione grafica, di manifesti e locandine, nonché materiale tipografico vario”, di seguito meglio dettagliato:

Prodotto	Quantità	Fornitura
Manifesti istituzionali f.to 70x100	20	65
Manifesti eventi con e senza grafica f.to 70x100 in quadricromia	20	60
Locandine formato A3 in quadricromia	100	7
Volantini Formato A5 in quadricromia	5.000	7
Pannelli in forex/pvc 220 cm *90 stampa uv led qualità fotografica	5	3
Buste f.to americano con finestra	5.000	1
Biglietti augurali in quadricromia in formati da definire	100	3

2. Valore dell'appalto

Il valore presunto è pari ad € 15.000,00 (quindicimilaeuro), comprensivi dell'I.V.A.

3. Durata dell'affidamento

L'affidamento del servizio avrà durata mesi 18 (diciotto), decorrenti dal 01.07.2023 al 31.12.2024.

4. Tipologia della gara

L'acquisizione della fornitura richiesta sarà effettuata mediante Richiesta di Offerta (RdO - confronto tra preventivi ed affidata con il criterio al minor prezzo , sul sito www.acquistinretepa.it, Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), secondo le modalità previste dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016.

5. Condizioni per l'ammissione alla gara

per essere ammessi alla procedura è necessario possedere i requisiti, richiesti ai sensi degli artt. 80 e 90 del D. Lgs 50/2016;

- 1) di ordine generale di idoneità professionale (iscrizione CCIAA in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento dell'attività);
- 2) di ordine speciale (economico-finanziari e tecnico-professionali);
- 3) iscrizione sul Me.pa. alla categoria merceologica **“Servizi di stampa e grafica”**;

6. Amministrazione appaltante

Comune di Ciampino – Largo Felice Armati, 1 – 00043 Ciampino (RM)

C.F. 02773250580 P.IVA 01115411009

Settore I – Ufficio Segreteria Generale

Tel.06-79097313-311-312

PEC: protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it.

Email c.tarascio@comune.ciampino.roma.it

c.laspada@comune.ciampino.roma.it

7. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Claudia Tarascio;

8. Termini e modalità di presentazione delle offerte

Ciascun operatore potrà inviare la propria richiesta di invito predisposta secondo il modello allegato al presente avviso e sottoscritta dal Legale rappresentate e allegando un valido documento di riconoscimento entro le ore 12.00 del 05.06.2023 agli indirizzi email o pec sopra richiamati;

9. Modalità di individuazione dei soggetti da invitare alla procedura negoziata

La Stazione Appaltante invierà la richiesta di offerta (RdO) attraverso la piattaforma MEPA agli operatori economici che abbiano utilmente formulato valida manifestazione di interesse e siano in possesso dei requisiti di cui al punto 5 del presente avviso e affiderà il servizio attraverso il confronto tra preventivi al minor prezzo.

Resta inteso che l'ammissione a partecipare alla procedura non costituisce prova di possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti per l'affidamento dei lavori, che saranno oggetto di apposita dichiarazione e verifica nell'ambito della procedura di gara. Gli stessi dovranno essere, pertanto, attestati con idonea dichiarazione/certificazione che dovrà essere inserita come allegato nella procedura di RdO.

Il presente avviso ha esclusivamente la funzione di pubblicità-notizia e non è vincolante per l'Ente per cui eventuali variazioni al programma dello stesso non devono costituire motivo di alcuna richiesta da parte delle imprese interessate. L'espletamento della procedura di selezione non obbliga l'Ente a procedere all'affidamento.

10. Condizioni generali di fornitura

La richiesta di stampa del materiale tipografico verrà fornita dal Comune di Ciampino mediante invio di una email, indicando le quantità e allegando il file di stampa.

La consegna è a carico del fornitore e deve essere effettuata presso l'Ufficio Segreteria Generale del

Comune di Ciampino, nel caso di manifesti, entro e non oltre le 24 ore dalla richiesta di stampa dei materiali. Per tutti gli altri prodotti i tempi di consegna verranno concordati insieme con il fornitore e/o fissati nell'ordinativo del materiale.

11. Pubblicità ed ulteriori informazioni

Il presente Avviso sarà pubblicato per 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi sul sito internet istituzionale del Comune di Ciampino www.comune.ciampino.roma.it sezione "Bandi e avvisi"- "Avvisi", all'Albo Pretorio informatico del Comune di Ciampino.

12. Modalità di pagamento

L'Ente si impegna a procedere alla liquidazione delle somme dovute al ricevimento di regolare fattura elettronica. **Codice Univoco A5WPO6.**

13. Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati personali del Concorrente alla presente manifestazione di interesse saranno trattati dal Comune di Ciampino, con sede in Ciampino L. go Felice Armati n. 1, in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente e limitatamente a quanto necessario per lo svolgimento della presente procedura. Saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Il Dirigente Area I
Segretario Generale
f.to D.ssa Claudia Tarascio